

Na podlagi 4. člena Zakona o društvih (Uradni list RS št. 64/2011) je Slovensko združenje za preprečevanje samomora na svojem Občnem zboru dne 21. 11. 2017 potrdilo naslednje prečiščeno besedilo statuta:

S T A T U T

Slovenskega združenja za preprečevanje samomora

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (društvo)

Slovensko združenje za preprečevanje samomora (v nadaljnjem besedilu: združenje) je prostovoljno, samostojno, nepolitično in nepridobitno združenje strokovnjakov s področja suicidologije in preprečevanja samomora kot tudi z drugih področij duševnega zdravja.

2. člen (status)

Združenje ima status društva in je pravna oseba zasebnega prava. Združenje deluje v javnem interesu in v humanitarne namene. Združenje deluje neprofitno, v zamejenem obsegu, potrebnem za doseganje njegovega osnovnega namena, pa tudi profitno.

3. člen (ime in sedež)

Ime združenja je: Slovensko združenje za preprečevanje samomora, v angleščini Slovenian Association for Suicide Prevention, s kratico SASP.

Sedež združenja je v Ljubljani, naslov sedeža pa Tržaška 132.

4. člen (pečat)

Združenje ima pečat okrogle oblike, ki ima podobo štirih sklenjenih rok v obliki rešilnega obroča, na zunanjem robu pa je zapisano ime združenja.

5. člen (sodelovanje)



Združenje lahko sodeluje z drugimi organizacijami v Republiki Sloveniji, ki delujejo na sorodnih področjih in prispevajo k razvoju teh in sorodnih dejavnosti.

Združenje lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki se zavzemajo za podobne namene in cilje.

6. člen (javnost dela)

Delo združenja in njegovih organov je javno. Javnost dela se zagotavlja preko zapisnikov sej organov združenja in letnih poročil, ki so na vpogled vsakemu članu združenja, pa tudi drugim, če izkažejo za to pravni interes.

Združenje lahko obvešča širšo javnost o svojem delu tudi z organiziranjem okroglih miz in tiskovnih konferenc.

Za dajanje informacij o delu združenja je pristojen predsednik združenja.

II. NAMEN IN CILJI ZDRUŽENJA

7. člen (namen in cilji združenja)

Namen in cilj ustanovitve združenja za preprečevanje samomora je strokovno delovanje na področju suicidologije in preprečevanja samomora, in oblikovanje doktrine in ustreznih programov za preprečevanje samomora v Republiki Sloveniji ter njihova implementacija v praksi.

Za doseganje namenov in ciljev, opredeljenih v prejšnjem členu, bo Združenje opravljalo naslednje nepridobitvene dejavnosti:

- načrtovanje in organiziranje izobraževanja s področja svojega delovanja v obliki predavanj, seminarjev, delavnic, strokovnih srečanj, kongresov, namenjenih tako strokovni kot tudi laični javnosti,
- ozaveščanje laične javnosti o možnostih strokovne pomoči v primerih čustvene stiske,
- opravljanje raziskovalnega dela in izdajanje različnih publikacij,
- vključevanje v domače in mednarodne projekte svetovanja na področju duševnega zdravja in s tem v zvezi sodelovanje na različnih javnih natečajih in razpisih.

8. člen (pridobitna dejavnost)

Nekateri projekti združenja bodo za svojo realizacijo vključevali tudi delno pridobitno dejavnost, ki bo ustvarjala prihodke kot npr. od prodaje publikacij, od plačil za sodelovanje na seminarjih in delavnicah ter podobno.



Pridobitna dejavnost bo povezana z nameni in nalogami združenja in se bo opravljala v obsegu, potrebnem za njihovo doseganje. Presežek prihodkov nad odhodki, ki ga bo združenje doseglo z opravljanjem pridobitne dejavnosti, se bo uporabljal le za doseganje namenov in ciljev združenja.

V skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/2007, 17/2008) lahko združenje opravlja naslednje pridobitne dejavnosti:

47.610 – trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
58.110 – izdajanje knjig
58.140 – izdajanje revij in druge periodike
72.200 – raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike
85.590 – drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
86.909 – druge zdravstvene dejavnosti
88.991 – dejavnost humanitarnih in dobrodelnih organizacij
88.999 – drugo, drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
96.090 – druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

III. ČLANSTVO

9. člen (včlanitev)

Član združenja lahko postane pod pogoji iz prvega člena tega statuta vsaka polnoletna in pravilno sposobna oseba, ki sprejema program dela in statut združenja. Kdor želi postati član združenja, mora Upravnemu odboru predložiti pristopno izjavo, v kateri izrazi željo postati član združenja in se zaveže, da bo deloval v skladu s statutom združenja in plačeval članarino.

Odločitev o včlanitvi sprejme Upravni odbor združenja s sklepom in o tem pisno obvesti kandidata.

Članstvo v združenju je prostovoljno. Član združenja lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuj državljan.

Združenje ima redne in častne člane.

10. člen (prave članov)

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe združenja;
- da sodelujejo pri delu združenja in sodelujejo v organih združenja;
- da so seznanjeni s programom dela in delovanjem združenja in imajo pravico vpogleda v njegovo finančno-materialno poslovanje.



11. člen (dolžnosti članov)

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov združenja;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog združenja;
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi Občni zbor združenja;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na druge člane združenja;
- da skrbijo za ugled združenja.

12. člen (častni član)

Naziv častnega člana združenja lahko pridobi član združenja ali druga oseba, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo združenja. Naziv častnega člana podeljuje Občni zbor na predlog Upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član združenja, nima pravice odločanja.

13. člen (prenehanje članstva)

Članstvo v združenju preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- z izključitvijo;
- s črtanjem;
- s smrtjo.

Član lahko **prostovoljno izstopi** iz združenja tako, da Upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu.

Izključitev člana iz združenja je disciplinski ukrep, ki ga skladno s Poslovníkom o delu disciplinske komisije izreče Disciplinska komisija s sklepom.

Črtanje člana iz članstva združenja lahko izvede Upravni odbor, če član navkljub opominu ni plačal članarine za tekoče leto.

Upravni organ izda o prenehanju članstva ugotovitveni sklep, v katerem navede tudi razlog prenehanja članstva v združenju ter prenehanje članstva zavede v svojih evidencah.

IV. ORGANIZACIJA IN ORGANI ZDRUŽENJA

14. člen

(organi in funkcionarji združenja)

Združenje deluje preko svojih organov in funkcionarjev združenja. Organi združenja so:

- Občni zbor;
- Upravni odbor;
- Nadzorni odbor;
- Disciplinska komisija.

Funkcionarja združenja sta predsednik in podpredsednik združenja.

Funkcionarja združenja sta izvoljena na Občnem zboru neposredno, predsednike ostalih organov združenja pa izvolijo člani posameznega organa izmed sebe na prvi konstitutivni seji organa.

Predsedniki posameznih organov združenja so odgovorni za delo organa, ki ga vodijo ter za pisno poročanje o delu organa predsedniku in Občnemu zboru enkrat letno.

15. člen

(Občni zbor)

Občni zbor je najvišji organ združenja, ki ga sestavljajo vsi člani združenja. Občni zbor deluje na rednih, izrednih, volilnih in dopisnih sejah Občnega zbora.

Redno sejo skliče Upravni odbor po potrebi, najmanj pa enkrat letno.

Izredna seja se skliče po sklepu Upravnega odbora, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo ene tretjine članov združenja. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno sejo Občnega zbora v roku trideset dni od prejema zahteve za sklic. Če Upravni odbor izredne seje ne skliče v predpisanem roku, jo skliče v nadaljnjih petnajstih dneh predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z gradivom. Na izredni seji Občnega zbora se razpravlja in odloča le o zadevah, zaradi katerih je bila izredna seja sklicana.

Volilna seja se skliče za izvedbo volitev v organe združenja in volitev funkcionarjev združenja. Občni zbor voli predsednika in podpredsednika združenja, člane Upravnega odbora, člane Nadzornega odbora in člane Disciplinske komisije, vse za mandatno dobo 2 let, ki se lahko večkrat ponovi.

Dopisna seja se sklicuje le izjemoma, predvsem če gre za odločanje o zadevah, ki po naravi stvari ne morejo čakati ali če tako določi sklep redne seje Občnega zbora. O sklicu dopisne seje presoja in odloča sklicatelj.



16. člen

(sklic in delovanje Občnega zbora)

Člani združenja morajo prejeti vabilo na sejo Občnega zbora z gradivom vsaj štirinajst dni pred predlaganim sklicem seje. Vabila se članom pošlje po pošti, lahko pa tudi po elektronski pošti ali z objavo vabila na spletni strani združenja.

Občni zbor je sklepčen, če je na seji prisotna vsaj polovica rednih članov. Če Občni zbor ni sklepčen, se pričetek seje odloži za pol ure, s sejo pa se nadaljuje po poteku tega časa, če je prisotnih vsaj pet članov združenja. Sklepi so potrjeni z večino glasov prisotnih članov.

Na sejah Občnega zbora odločajo prisotni člani z glasovanjem, ki je praviloma javno, lahko pa se člani odločijo, da o posamičnem vprašanju odločajo s tajnim glasovanjem.

Volitve organov združenja so praviloma tajne, lahko pa se člani odločijo, da so javne.

V primeru sklica dopisne seje je ta sklepčna, če pošlje svoje odgovore vsaj pet članov združenja, v roku osmih dni, šteto od dne, ko je bil sklic korespondenčne seje odposlan vsem članom združenja.

17. člen

(naloge Občnega zbora)

Naloge Občnega zbora so:

- odloča o sprejemu dnevnega reda seje Občnega zbora;
- sprejema statut združenja in njegove spremembe;
- sprejema program dela združenja;
- sprejema finančni načrt in zaključni račun ter poročila o delu organov združenja;
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika ter člane organov združenja;
- odloča o višini članarine;
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov združenja;
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz združenja;
- odloča o drugih pobudah in predlogih, ki jih predlagajo organi združenja in člani združenja v skladu z namenom in cilji združenja;
- odloča o prenehanju združenja;
- odloča o drugih vprašanjih, pomembnih za delovanje združenja.

Na seji Občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

18. člen

(Upravni odbor)

Upravni odbor je izvršilni organ združenja, ki opravlja organizacijska, strokovna in administrativno-tehnična dela ter vodi delo združenja med dvema Občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na Občnem zboru.



Upravni odbor je za svoje delo odgovoren Občnemu zboru.

Upravni odbor šteje 7 članov. Sestavljajo ga: predsednik in podpredsednik združenja, strokovni in poslovni vodja Posveta, vsi po funkciji ter trije izvoljeni člani združenja.

Predsednik združenja, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik združenja in poslovni vodja sta pooblaščenata za podpisovanje računov in drugih finančnih dokumentov.

V primeru novih notranjih organizacijskih enot in imenovanju vodje notranje organizacijske enote, postane tudi novo imenovani vodja član Upravnega odbora po funkciji.

Upravni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat na leto. Mandatna doba članov upravnega odbora traja 2 leti z možnostjo večkratne, ponovne izvolitve.

19. člen (naloge Upravnega odbora)

Naloge Upravnega odbora:

- sklicuje seje Občnega zbora;
- pripravlja in skrbi za izvrševanje programa dela združenja;
- pripravlja in sprejema predloge internih aktov združenja;
- pripravlja predlog finančnega načrta in zaključnega računa;
- ustanavlja in ukinja komisije združenja;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz tega statuta in aktov združenja in naloge, ki mu jih še dodatno naloži Občni zbor ali predsednik združenja.

20. člen (delovanje Upravnega odbora)

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik združenja, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik združenja.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov prisotnih.

21. člen (komisije)

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog združenja imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisije določi Upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani združenja. Združenje lahko izjemoma in predvsem zaradi strokovnih razlogov, povabi k sodelovanju pri delu komisije tudi zunanje sodelavce. Za svoje delo so komisije odgovorne Upravnemu odboru.

22. člen (notranje organizacijske enote)



Upravni odbor lahko za večjo učinkovitost pri delu združenja organizira notranje organizacijske enote združenja kot notranje dele združenja, ki niso samostojni pravni subjekti npr. podružnica, sekcija in podobno. Organizirane so po interesnem principu članov združenja in upoštevajo zaokrožen delokrog nalog.

Upravni odbor določi pravila za delovanje posamezne notranje organizacijske enote in določi vodjo, ki je za svoje delo in delo notranje organizacijske enote odgovoren.

Notranje organizacijske enote niso pravne osebe in delujejo v skladu s statutom združenja.

Pri nastopanju navzven in v pravnem prometu mora posamezna notranja organizacijska enota uporabljati ime združenja, ob imenu združenja pa lahko uporablja tudi svoje ime.

23. člen

(Center za psihološko svetovanje)

Za svetovanje s področja duševnega zdravja deluje v okviru združenja Center za psihološko svetovanje z imenom POSVET (v nadaljnjem besedilu: Posvet).

Vodenje Posveta izvaja vodstveni tim v sestavi predsednika združenja ter strokovnega in poslovnega vodje Posveta, ki sta člana združenja in ju skladno z internimi pravili imenuje predsednik združenja za dobo dveh let z možnostjo večkratne ponovitve.

Če med člani združenja ni kandidata z ustreznimi kompetencami za opravljanje dela poslovnega oz. strokovnega vodje, se ustreznega kandidata izbere v razpisnem postopku in z njim sklene podjemno ali delovnopravno pogodbo.

Vodstveni tim odgovarja za svoje delo Občnemu zboru.

Vodstveni tim določi pravila za delovanje Posveta.

Posvet je del združenja, ki nima samostojne pravne subjektivitete. Deluje v skladu s Pravili za delovanje Posveta, drugimi internimi pravili združenja in v skladu s tem statutom.

24. člen

(Nadzorni odbor)

Nadzorni odbor spremlja delo Upravnega odbora in drugih organov združenja ter opravlja nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem združenja. Nadzorni odbor enkrat letno poroča Občnemu zboru. Za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli Občni zbor. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani Nadzornega odbora ne morejo biti hkrati tudi člani Upravnega odbora, lahko sodelujejo na sejah Upravnega odbora, ne morejo pa odločati.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.



Mandatna doba članov nadzornega odbora traja 2 leti z možnostjo večkratne ponovne izvolitve.

25. člen (Disciplinska komisija)

Člane Disciplinske komisije voli Občni zbor za dobo 2 let z možnostjo večkratne ponovne izvolitve. Disciplinska komisija šteje tri člane. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi, na podlagi pisnih zahtev organov združenja ali pisnih pobud članov združenja. Disciplinska komisija je pri svojem delu in odločanju samostojna. Enkrat letno poroča o svojem delu Občnemu zboru.

Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek, to je obravnava disciplinske kršitve, ugotavlja odgovornost zanje in izreka disciplinske ukrepe, v skladu s Poslovníkom o delu disciplinske komisije, ki ga sprejme Upravni odbor.

26. člen (disciplinske kršitve)

Disciplinske kršitve so:

1. Ravnanje člana združenja, ki predstavlja kršitev Statuta združenja;
2. Ravnanje člana združenja, ki predstavlja kršitev Pravilnika o finančno-materialnem poslovanju združenja;
3. Ravnanje člana združenja, ki predstavlja kršitev Etičnega kodeksa;
4. Ravnanje člana združenja, ki predstavlja kršitev drugega internega akta združenja;
5. Nevestno in lahkomišelnó sprejemanje in izvrševanje zadolžitév in funkcij v združenju;
6. Neizvajanje sklepov organov združenja, ki ima hujše posledice za interese in delovanje združenja;
7. Nevestno in malomarno opravljanje dela ali nespoštovanje določil pogodbe o delu ali druge pogodbe o izvajanju nalog združenja.

27. člen (disciplinski ukrepi)

Disciplinska komisija lahko izreče naslednje disciplinske ukrepe:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev iz združenja.

Zoper sklep o izrečenem disciplinskem ukrepu ima obravnavani član združenja pravico do pritožbe na Občni zbor združenja kot drugostopenjski disciplinski organ.

28. člen (predsednik)

Predsednik združenja je zakoniti zastopnik združenja, ki predstavlja in zastopa združenje navzven in v pravnem prometu. Predsednik združenja je hkrati tudi predsednik Upravnega odbora. Izvoli ga Občni zbor za mandatno dobo 2 let z možnostjo večkratne ponovne izvolitve.



Predsednik združenja je odgovoren za delovanje združenja v skladu s tem statutom, drugimi internimi akti združenja ter pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren Občnemu zboru.

29. člen

(podpredsednik)

Podpredsednik nadomešča predsednika, ko je ta odsoten. Izvoli ga Občni zbor na predlog predsednika združenja za mandatno dobo 2 let z možnostjo večkratne ponovne izvolitve. Za svoje delo je odgovoren predsedniku združenja.

30. člen

(predčasna razrešitev članov iz organov in s funkcij)

Član združenja, ki je izvoljen ali imenovan v organe združenja ali v posamezne funkcije združenja, je lahko predčasno razrešen s položaja, ki ga zaseda, če deluje v nasprotju s poslanstvom in interesi združenja. Razrešitev člana s položaja je v pristojnosti organa, ki ga je izvolil oz. imenoval. Predlog za razrešitev člana s položaja z obrazložitvijo razlogov za predčasno razrešitev poda Upravni odbor organu, ki je člana izvolil ali imenoval.

Za člane upravnega odbora poda predlog za razrešitev z obrazložitvijo Občnemu zboru predsednik združenja.

Razlog za predčasno razrešitev je tudi dokončna odločitev Disciplinske komisije o ugotovljeni disciplinski kršitvi člana, ki se predlaga za razrešitev.

Predčasna razrešitev se lahko opravi tudi na željo člana samega ali v primeru smrti člana.

V. FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE ZDRUŽENJA

31. člen

(sredstva za delo)

Viri prihodkov so:

- članarina;
- dohodek iz dejavnosti združenja in iz naslova materialnih pravic;
- prispevki sponzorjev in donatorjev;
- javna sredstva;
- sredstva iz naslova projektov oz. preko javnih razpisov;
- s pridobitno dejavnostjo združenja;
- iz namenskih sredstev za izvajanje javnih pooblastil;
- darila in volila;
- drugi viri.

Če združenje pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja med člane je nična.

32. člen (finančno-materialno poslovanje)

Upravni odbor predpiše in sprejme Pravilnik o finančno-materialnem poslovanju združenja, v katerem določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančno-materialnem poslovanju združenja, ki mora biti v skladu z veljavnimi predpisi in računovodskimi standardi za društva.

Združenje razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s Programom dela in Finančnim načrtom združenja za tekoče leto, ki ju sprejme Občni zbor. Na Občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo tudi zaključni račun.

Izvajanje strokovnih nalog s področja finančno-materialnega poslovanja združenja organizira Upravni odbor tako, da izbere zunanjega izvajalca, praviloma računovodski servis ali zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

Upravni odbor določi osebe, ki so pooblaščenice za sodelovanje z računovodskim servisom in za opravljanje nekaterih strokovnih nalog v skladu s Pravilnikom o finančno-materialnem poslovanjem kot npr. obračun osebnih prejemkov po podjemnih pogodbah, obračun najemnine za poslovni prostor, nakup blaga in storitev, izdajanje e-računov, ipd.

33. člen (sponzorji)

Združenje ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki združenju materialno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

VI. PRENEHANJE ZDRUŽENJA

34. člen (način prenehanja)

Združenje lahko preneha po sklepu Občnega zbora ali po samem zakonu.

35. člen (prenos premoženja)

V primeru prenehanja združenja se najprej poravnajo vse obveznosti združenja, preostanek premoženja pa se prenese na Združenje Slovenska filantropija, Poljanska cesta 12, Ljubljana, DŠ: SI 79355382, MŠ: 5648050000.



Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VII. KONČNE DOLOČBE

36. člen

Ta Statut je veljavno sprejet, ko je na seji Občnega zbora zanj glasovala večina prisotnih članov združenja, uporabljati pa se začne naslednji dan potem, ko je bil veljavno sprejet. Z istim dnem preneha veljati Statut združenja, ki je bil sprejet na Občnem zboru dne 29.11.2016.

Ta Statut se v roku 30 dni od sprejetja predloži pristojnemu Upravnemu organu v potrditev. Morebitne popravke tega statuta na zahtevo pristojnega Upravnega organa se sprejme na dopisni seji.

Delovanje združenja je potrebno uskladiti s tem Statutom najkasneje v roku 3 mesecev potem, ko je bil ta veljavno sprejet, veljavne pravilnike in druge akte združenja pa v roku 6 mesecev od dne sprejetja tega Statuta.

Ljubljana, december 2017



Predsednica združenja
Anamarija Zavasnik

REPUBLIKA SLOVENIJA
UPRAVNA ENOTA LJUBLJANA

Matična številka društva
Datum vpisa v register društev
Število strani

1680137000
15.12.2017
12

Podpis uradne osebe

